

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩高等技術専門学校-庶務-一般	その他	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-一般	事務分担	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-一般	行事予定	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-文書	電子決裁・文書管理システム	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-消防・防災	非常時対応	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-研修	職場研修	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-研修	講師派遣	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-厚生福利	人間ドック・脳ドック	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-厚生福利	健康相談	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-共済組合・互助会	ライフプラン	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-共済組合・互助会	山の家・海の家	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-庁舎管理	校内使用承認	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-庁舎管理	最終退庁者名簿	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-庁舎管理	当直命令簿	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-庁舎管理	当直日誌	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-システム管理	システム管理一般	1年	令和8年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-連絡調整	厚労省・本庁その他からの情報提供	1年	令和8年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-一般	照会・回答	3年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-一般	会議	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-一般	業務方針	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-一般	通知等（授業料等免除事務処理要領）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-監査、検査	内部考査	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-監査、検査	随時監査	3年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-監査、検査	定期監査	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-監査、検査	会計実地検査	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩高等技術専門学校-庶務-文書	文書処理簿	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-文書	例規・通知等	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-復命書	復命書（あり方検討WG）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-復命書	復命書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-内部統制	コンプライアンス	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-内部統制	職員提案	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-内部統制	情報セキュリティ対策（自己点検）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-消防・防災	危機管理	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-消防・防災	災害対策一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-会計年度任用職員	社会保険・雇用保険	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-給与	源泉徴収票	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-旅費	旅費一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・服務	勤務時間一般（労働基準法第36条に定める時間外及び休日の労働に関する書面協定の締結）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・服務	学校閉庁	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・服務	有給休暇処理票	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・服務	私用車使用承認	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・服務	職務専念義務免除	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-研修	その他研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-研修	専門研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-研修	専門・派遣研修（法定義務講習）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-厚生福利	厚生福利一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-厚生福利	健康診断	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-厚生福利	療養報告・解除	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-共済組合・互助会	共済組合一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-共済組合・互助会	互助会一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩高等技術専門校-庶務-予算・決算	予算一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-予算・決算	予算令達書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-予算・決算	予算要求書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-公用車	公用車運行記録簿	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-公用車	公用車管理一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-庁舎管理	職員公舎	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-庁舎管理	エコマネジメント（フロン類充填回収量等調査）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-庁舎管理	設備等管理・保守点検・検査	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-行政財産	財産一般（寄付）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-会計事務	出納員事務引継書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-会計事務	現金取扱員、物品取扱員・検収員任免簿	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-会計事務	会計事務自己点検	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-会計事務	会計事務一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門校-庶務-システム管理	財務会計システム	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-ＩＴ・職員端末	ＩＴ推進（一般）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-ＩＴ・職員端末	職員ひとり一台端末	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-ＩＴ・職員端末	ホームページ	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-ＩＴ・職員端末	ＩＴサポータ	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-ＩＴ・職員端末	情報セキュリティ対策	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-庶務-寄附	寄付申込・寄付受け	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-自動車システム-計画	業務概要	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門校-自動車システム-計画	月間行事・広報	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-自動車システム-計画	特別訓練	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-自動車システム-計画	インターンシップ	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門校-自動車システム-計画	年間教育訓練計画（業務計画）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩高等技術専門学校-自動車システム-計画	年間教育訓練計画	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-計画	諸訓練報告	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-入学・休学	入校式	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-入学・休学	入校願書	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-入学・休学	入校試験・合格決定	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-入学・休学	入校説明会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-入学・休学	学生募集	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	資格取得（R6有機溶剤）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	教務一般（教材借用）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	ガス溶接技能講習実施記録（ガス溶接、アーク溶接）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	教務一般（CAD講習）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	各種研修会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	始業式・終業式	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	技能照査	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	教務一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	特別訓練	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	研修旅行	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	資格取得	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生指導	アルバイト承認	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生指導	交通用具利用許可証発行	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生指導	表彰・懲戒	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	交通安全講話（御礼状）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	安全衛生管理計画・通知（R6計画）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	不正改造排除出前講座	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	安全衛生行事等（安全講話）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	安全衛生行事等（安全コンクール）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	不正改造防止出前講座（御礼状）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	安全週間行事計画（R6）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	健康診断	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	普通救命講習	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	交通安全講話	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	災害傷害保険・災害見舞金（訓練生総合保険）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	休暇中の注意事項	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	安全衛生行事等（校内安全標語コンクール）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	環境整備・放射線量測定	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	安全衛生行事等（安全講話・校内パトロール）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	安全衛生行事等（標語、災害防止WG）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	防災避難訓練	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-安全指導	面接相談（カウンセリング）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-実施記録	教育訓練実施記録（日誌）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-実施記録	週間予定（実施時間集計）表	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-実施記録	出席簿	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-実施記録	欠席届等	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	資格取得（危険物取扱者、有機溶剤）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	技能照査	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	期末テスト	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	成績通知	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	資格取得（登録試験申請）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	資格取得（特別教育）	3年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-進級修了退校	学生意識調査	3年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩高等技術専門学校-自動車システム-進級修了退校	修了時アンケート	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-進級修了退校	退校	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-進級修了退校	進級修了認定・修了式	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-証明	証明書等発行（在校証明書）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-証明	証明書等発行	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-求人・就職	求人・就職（就職試験応募書類）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-求人・就職	インターンシップ	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-求人・就職	二者面談	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-求人・就職	就職支援セミナー	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-求人・就職	岩手県立高等技術専門学校合同「自動車整備業界ガイダンス」	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-連絡調整	関係機関との連絡調整（千厩高等技術専門学校応援隊）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-施設認定	ガス溶接技能講習実施記録（R5年度事業実績報告）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-施設認定	養成施設指定・認定工場（ガス溶接技能講習 登録教習機関の登録更新に係る申請）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-施設認定	ガス溶接技能講習実施記録	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-施設認定	アーク溶接特別教育実施記録	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-施設認定	養成施設指定・認証工場（自動車整備士養成施設）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-援助	各種競技大会・技能検定（技能コンクール）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生寮	入寮退寮許可（閉鎖期間中の在寮許可）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生寮	学生寮一般	3 年	令和10年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生寮	学生寮経理	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生寮	入寮退寮許可	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-学生自治会	学生自治会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-在校経費	在校経費	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-指導員研修	指導員研修（R6整備主任者技術研修）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-指導員研修	指導員研修	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
千厩高等技術専門学校-自動車システム-指導員研修	指導員研修（職業能力開発総合大学校等）	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-三校検討会	三校検討会	3 年	令和10年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-内部統制	内部統制	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-栄典・人事記録	管理者マネジメント支援プログラム	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-栄典・人事記録	職員表彰・各種表彰	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-会計年度任用職員	任用一般（勤務実績（寄宿舍管理人））	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-会計年度任用職員	任用一般（勤務実績（養成訓練講師））	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-給与	給与一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-職員手当	児童手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-職員手当	退職手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-職員手当	特殊勤務手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-職員手当	超過勤務手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-職員手当	諸手当一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-職員手当	通勤手当	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-旅費	旅費一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-旅費	旅行命令票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・サービス	事務引継書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・サービス	出勤簿	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・サービス	職員事故報告	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・サービス	私用車使用承認	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-勤務時間・サービス	勤務時間一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-分限、懲戒	分限・懲戒処分・休職	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-研修	人事課研修	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-共済組合・互助会	財形貯蓄	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-公務災害	公務災害認定請求・補償	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
千厩高等技術専門学校-庶務-予算・決算	歳入歳出決算（官公需契約実績）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-庁舎管理	庁舎管理一般（公共施設等総合管理計画）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-庁舎管理	庁舎管理一般	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-庁舎管理	エコマネジメント	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-行政財産	財産一般（寄付）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-行政財産	財産一般（自動販売機）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-会計事務	資金前渡職員	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	ただし書き物品購入票（需用費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	ただし書き物品購入票（役務費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	重要物品管理票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	自動車燃料等給油伝票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	複写機一括契約	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	ただし書き物品購入票（原材料費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	物品所管換通知票・領収票（不用物品売払い）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	備品管理一覧表	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	物品所管換通知票・領収票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	物品購入依頼票	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	郵便切手受払簿	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	契約通知書・検収依頼票（単価契約）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-用品	被服貸与簿	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入（授業料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	自家用電気工作物保守業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	施設機械警備業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	建築物・建築設備定期点検業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	寄宿舎賄業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類別	備考
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	清掃業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	可燃ごみ収集運搬処理業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	消防用設備保守点検業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	一般・産業廃棄物処分業務委託	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（報酬）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入（収入証紙収納額報告）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入関係諸帳票（ 寄宿舍料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入関係諸帳票（ 授業料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入関係諸帳票（ 行政財産使用料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入関係諸帳票（ 私用光熱水費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入（ 入校料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	収入（ 入校検定料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（ 使用料・支出負担行為票）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（ 共済費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（ 報償費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（ 公課費）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（ 役務費・支出負担行為票）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（ 負担金・支出負担行為票）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-収入支出歳計外	支出（ 需用費・支出負担行為票）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-システム管理	F A I N E S	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-入校料	入校料納付	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-入校料	入校料免除申請	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-寄宿舍料	寄宿舍料納付	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-寄宿舍料	寄宿舍料免除申請	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-寄宿舍料	私用光熱水費納付	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

ガイド	ファイル名	保存期間	保存期間満了日	保存期間満了時の措置	保存場所	媒体の種類	備考
千厩高等技術専門学校-庶務-授業料	収入（授業料）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄	執務室内	併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-授業料	授業料納付	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-授業料	授業料免除決定	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-授業料	授業料免除申請・協議	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-訓練手当	職業訓練受講指示・証明	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-ＩＴ・職員端末	職員ひとり一台端末	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-情報公開・個人情報保護	行政文書開示請求・開示決定	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-情報公開・個人情報保護	個人情報公開請求・公開決定	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-寄附	寄付申込・寄付受け	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-施設認定	JR学校指定書	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-教務	在校経費	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	資格取得	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-証明	証明書等発行（身分証明書）	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-援助	各種競技大会・技能検定	5 年	令和12年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-消防・防災	消防関係届出・検査	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-会計年度任用職員	任用一般	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		電子	
千厩高等技術専門学校-庶務-訓練手当	職業訓練受講指示・証明	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-訓練手当	訓練手当	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-融資・貸付金	技能者育成資金	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-校章	校章・イメージカラー	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-規程等改正	内部規程等改正	1 0 年	令和17年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-文書	ファイル管理簿	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-庶務-行政財産	財産台帳	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-実施記録	指導要録	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄		併用	
千厩高等技術専門学校-自動車システム-訓練評価	技能照査合格台帳	3 0 年	令和37年 3月31日	廃棄		併用	

備考 1 「媒体の種類」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。

行政文書ファイル管理簿

[illegible]

備考1 「媒体の種別」項目の「併用」とは、電子文書と紙文書が綴じられているファイルです。

2 電子文書については、特段の記載がない限り、庁内ネットワーク等に保存しています。